

Factura Pequeño Contribuyente

BRENDY CELINA, RIVAS LÓPEZ

Nit Emisor: 37173677

BRENDY CELINA RIVAS LOPEZ

ALDEA CHINACA Huehuetenango, HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

85B7EB6A-5BB4-48E9-923E-298A6A3D3CB4

Serie: 85B7EB6A Número de DTE: 1538541801

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 04:56:23

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 04:56:23

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-238, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-36-2024.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	


CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 85B7EB6A, número de DTE 1538541801 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Brendy Celina Rivas López, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-238 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-36-2024. Conste Huehuetenango, 31 de agosto de 2024.

(f) 
Brendy Celina Rivas López
DPI: 2515 51121 1301

(f) 
Edw. Ing. Edward C. Cobarrubias
Martínez Félix
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722509863394	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 4:57 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/08/2024 04:56:23	
Emisor:	37173677	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	BRENDY CELINA RIVAS LOPEZ	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 7000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	85B7EB6A-5BB4-48E9-923E-298A6A3D3CB4	
Serie:	85B7EB6A	
Número del DTE:	1538541801	
Acuse de recibido:	FCID202420240801T04:56:2406:0085B7EB6A5BB448E9923E298A6A3D3CB4	
Fecha de la consulta:	01/08/2024 04:57:46	
Estado:	Activo	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 04:57:51



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	37173677
NOMBRE	BRENDY CELINA, RIVAS LÓPEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-238
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-36-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Brendy Celina Rivas López
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Siete mil quetzales exactos		Q. 7,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Huehuetenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1)Apoyo profesional a los equipos de las agencias municipales de Extensión Rural y sede departamental, promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman grupos comunales organizados	Apoyé en la gestión, entrega y asesoría técnica para la siembra de mil quinientos pilones de repollo para dos agricultoras de la comunidad de Tojzunal para asegurar la seguridad alimentaria de las familias beneficiadas y apoyar el emprendimiento de la producción de hortalizas.	100%	Finalizado
	Apoyé en la logística para la feria del agricultor que servirá para para impulsar productos de la canasta básica del campo a su mesa a precios de feria con productores de hortalizas, producción de huevos y producción de panadería participarán cinco productoras del municipio de Santa Bárbara.	100%	Finalizado
2)Apoyo profesional para organizar estrategias de intervención comunitaria que permitan la participación activa de las familias en la elaboración y ejecución de los planes comunitarios y municipales de extensión	Apoyé en realizar las prácticas demostrativas de la preparación de alimentos con recursos locales (papilla de durazno, frijol con incaparina y tortas de hoja de hoja de remolacha), higiene personal y del hogar, separación de ambientes y agua segura participaron diez madres de familia de los niños en recuperación de la desnutrición aguda de las comunidades de Rancho Viejo, Colpech, Sacpic Los Pinos y Cruz Quemada, Salín Chicol y la Vega Xocnilaj del municipio de Santa Bárbara esto con el acompañamiento de la Directora de la oficina de la niñez y juventud	100%	Finalizado

	de la Municipalidad de Santa Bárbara.		
	Apoyé en capacitar a integrantes del CADER de La Vega Xoconilaj, Tojcham y Cerro Gavilan II sobre la importancia de la inocuidad de los alimentos y la práctica demostrativa empanadas de bledo con papa enfatizando los recursos locales y el aprovechamiento agropecuario de la comunidad y así obtener otra forma de preparar los alimentos para la familia y la disponibilidad de los alimentos en el hogar, participaron diez personas integrantes de cada CADER.	100%	Finalizado
3)Apoyo profesional para la difusión de buenas prácticas de alimentación y nutrición, dando preferencia a los alimentos locales, producción de patio, huertos familiares, u otros con los promotores (as) agrícolas, mujeres, y jóvenes que conforman los grupos comunales organizados y atendidos por el MAGA.	Apoyé en la logística para la celebración del Día Nacional del Maíz realizada por región centro donde participaron los municipios de santa Bárbara, Aguacatan, Todos Santos, San Rafael Petzal, Chiantla y Sanse Bastián donde se prepara un stan con las degustaciones de los platillos a base del maíz, variedades del maíz y la importancia del maíz en el departamento de Huehuetenango.	100%	Finalizado
	Apoyé en la gestión y entrega de paneles solares a integrantes delos CADER de Tojzunal, Colpech y Tojcham beneficiando a veinticinco personas que no cuentan energía eléctrica y son de escasos recursos económicos.	100%	Finalizado
4)Apoyo profesional en la aplicación de estrategias y metodologías para multiplicar aprendizajes y experiencias del mejoramiento del hogar rural en familias participantes en los CADER, relacionadas con tecnologías y buenas prácticas sobre mejoramiento del hogar rural y las condiciones de vida de las familias atendidas por el MAGA.	Apoyé en el establecimiento de huertos familiares de cinco familias de los niños con desnutrición aguda esto con el fin que puedan tener disponibilidad de alimentos en su hogar y puedan brindarles a sus hijos e hijas la alimentación necesaria y también la práctica de demostración de preparación de los alimentos para que puedan tener otra forma más de preparación de los alimentos con los recursos locales de las comunidades, Cruz Quemada, Arrollo, Salín Chicol, la Vega Xoconilaj.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre la higiene de la vivienda y sus alrededores y practica demostrativa de la elaboración de diez basureros reciclados utilizando costales esto con fin de mantener la vivienda limpia y	100%	Finalizado

	clasificar la basura orgánica e inorgánica lo que contribuye que los hogares estén saludables participando diez personas integrantes del CADER de Cerro Gavilán I y Arrollo.		
5)Apoyo profesional al Jefe de Sede Departamental en la elaboración, cumplimiento y monitoreo del plan estratégico, plan operativo, y planes de contingencia del MAGA en el departamento	Apoyé en consolidar el informe de planificaciones quincenales donde se requiere el producto y sub producto de las actividades del mes de agosto que son enviadas a Sede departamental a la unidad de Planificación y seguimiento Y a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural-DICORER donde se realizas dos jornadas de trabajo matutina y vespertina para darle seguimiento a las actividades realizadas durante el mes.	100%	Finalizado
	Apoyé en realizar el consolidado de dos informes quincenales de Hogar Rural del mes de agosto para ser enviadas al personal técnico de la unidad de Planificación y seguimiento para visualizar el trabajo realizado por las extensionistas Para el Desarrollo del Hogar Rural, de las actividades ejecutadas sobre la seguridad alimentaria, Casa Hogar Rural, Higiene e inocuidad de los alimentos comunitaria, Practicas de Preparación y demostración de alimentos con recursos locales, conservación de alimentos.	100%	Finalizado
6)Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe de Sede Departamental	Apoyé en la elaboración de un informe fotográfico del mes de agosto para cumplir con plan operativo Anual de la agencia municipal de Extensión Rural, como medios de verificación de las actividades realizadas como las prácticas de demostraciones de alimentos con recursos locales, huertos familiares, huerto escolar, profilaxis de las aves, acompañamientos a jóvenes del servicio cívico, higiene e inocuidad de los alimentos, conservación de los alimentos, autocuidado personal y emprendimientos locales como la producción de hortalizas a través de la siembra de brócoli, repollo, hierba mora y Perejil.	100%	Finalizado

	Apoyé en realizar un informe de niños en seguimiento de desnutrición aguda de las comunidades de: Chiquila, Tintonel, Salín Chicol, Moxnan, Tojchiguel, Cruz Chiquita, la Vega Xocnilaj, Rancho Viejo, Canja, Arrollo y Cruz Quemada, donde se traslada la información sobre la elaboración de prácticas de demostración de preparación de alimentos con recursos locales, higiene personal, separación de ambientes, métodos de purificación de agua y la elaboración de fichas de diagnóstico y fichas de seguimiento de las comunidades de Salín Chicol, La Vega Xocnilaj y Cruz Quemada.	100%	Finalizado
--	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Brendy Celina Rivas López

DPI: 2515 51121 1301

Celular: 5194 8115

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Edward Georger
Martínez Félix
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Hushuetenango





COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TEL.: 2369-3670 * TELEFAX: 2369-3716
GUATEMALA, C. A.
e-mail: colegiodehumanidades@yahoo.com
e-mail: colegiodehumanidades@hotmail.com

SERIE "A"

Nº 693852

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No.

GRADO:

29267

LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL

NOMBRE:

RIVAS LOPEZ BRENDY CELINA

de conformidad con el **Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001**, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es **COLEGIADO ACTIVO** y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de
por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de . Y para los usos

legales que al interesado convengan, se extiende la presente **CERTIFICACION** en la Ciudad de Guatemala, a los **31/01/2025**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE EN ORIGINAL extendida por el Colegio.
2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.
3. Original Contenido en Color y al.

Secretaría Administrativa



Vo. B.

Secretario de Junta Directiva



Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala
0 calle 15-46, zona 15, Colonia el Maestro Guatemala, C.A.
colegiodehumanidades@yahoo.com
Teléfonos: 23693670-23693716

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

A quien interese:

La infrascrita Gerente del Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala, en respuesta a la solicitud presentada por: **RIVAS LOPEZ BRENDY CELINA**, Colegiado **29267**, Con el grado académico de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**, Sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

A solicitud del interesado, se extiende, sella y firma la presente CERTIFICACIÓN, en la Ciudad de Guatemala, el 10 de enero del 2024.


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-238
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-36-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Brendy Celina Rivas López
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cincuenta y cinco mil quinientos cuarenta y ocho quetzales con 39/100		Q. 55,548.39
Prestados en:		Extensión Rural Huehuetenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional a los equipos de las agencias municipales de Extensión Rural y sede departamental, promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman grupos comunales organizados	Apoyé en la capacitación sobre extensión rural, metodología de Campesino a Campesino participaron jóvenes que prestan su servicio cívico a la Agencia municipal de Extensión Rural-AMER- participaron tres jóvenes del municipio de Santa Bárbara.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la actualización de la base de Sistema Nacional de Extensión Rural del municipio de Santa Bárbara del grupo de mujeres de la comunidad de Carbonero ingresando a diez personas que se sumaran a la integración de treinta mujeres.	100%	Finalizado
	Apoyé en el intercambio de experiencias de la red de jóvenes sobre liderazgo y trabajo en equipo a los jóvenes y señoritas esto con el fin de fortalecer las capacidades y conocimientos de los jóvenes para seguir participando y aportando a sus comunidades para que más jóvenes se integren a los grupos de las comunidades de Cruz Chiquita y Chicol participando siete jóvenes de cada comunidad.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional para organizar estrategias de intervención comunitaria que permitan la participación activa de las familias en la	Apoyé en la gestión y entrega de ocho raciones de alimentos para las familias de niños con desnutrición aguda de las comunidades de Colpech, Rancho Viejo y Cruz Chiquita, conteniendo cada ración: arroz, mosh, azúcar, fideos, aceite, corazón de trigo, incaparina, frijol, maseca esto coordinado con la Universidad Rural de Huehuetenango apoyando a cuatro familias.	100%	Finalizado

elaboración y ejecución de los planes comunitarios y municipales de extensión	<p>Apoyé en capacitar a integrantes del CADER de Cerro Gavilan I y Cerro Gavilan II sobre la importancia de la inocuidad de los alimentos y la práctica demostrativa de elaboración de atol de maíz enfatizando los recursos locales y el aprovechamiento agropecuario de la comunidad y así obtener otra forma de preparar los alimentos para la familia y la disponibilidad de los alimentos en el hogar, participaron diez personas integrantes de cada CADER.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé en realizar las prácticas demostrativas de la preparación de alimentos con recursos locales (arroz con hierbas con huevo, papilla de durazno, frijol con incaparina y tortas de hoja de rábano) participaron cinco madres de familia de los niños en recuperación de la desnutrición aguda de las comunidades de Rancho Viejo, Colpech, Sacpic Los Pinos y Cruz Quemada del municipio de Santa Bárbara esto con el acompañamiento de las auxiliares del Ministerio de Salud a las visitas domiciliarias y taller y pesar a los niños y niñas.</p>	100%	Finalizado
3) Apoyo profesional para la difusión de buenas prácticas de alimentación y nutrición, dando preferencia a los alimentos locales, producción de patio, huertos familiares, u otros con los promotores (as) agrícolas, mujeres, y jóvenes que conforman los grupos comunales organizados y atendidos por el MAGA.	<p>Apoyé en la gestión de semillas de hortalizas de acelga, rábano y cilantro (una libra por cada especie) realizando practica demostrativa de siembra de tres tablonos, para posteriormente que cada una de las integrantes del grupo pueda realizar su huerto familiar en su vivienda. Participaron quince mujeres mensualmente en los meses de junio y julio en la comunidad de Colpech</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé en capacitar a integrantes del grupo de jóvenes de la comunidad de Chicol sobre las prácticas de demostración de preparación de alimentos aprovechando los recursos locales y transformándolo artesanalmente la fruta de temporada(durazno) en concentrado de durazno que hará que perdure por más tiempo en la temporada que se termina y sobre la importancia de la inocuidad de los alimentos del municipio de Santa Bárbara participando diez personas.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé en las capacitaciones sobre la importancia de la inocuidad de los alimentos y la conservación de los alimentos esto con el fin de conservar los duraznos y el tomate de árbol para ser utilizado en los meses posteriores (almíbar de durazno y concentrado de durazno) aprovechando los recursos locales de la comunidad, participaron diez personas integrantes de cada CADER Tojcham I y Tojcham II, del municipio de Santa Bárbara.</p>	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional en la aplicación de estrategias y metodologías para multiplicar aprendizajes y	<p>Apoyé en la gestión de semillas para cuatro familias de niños con desnutrición aguda con semillas de cilantro rábano, acelga y el establecimiento del huerto familiar con cada una de las familias de las comunidades de, Cruz Chiquita, Colpech y Rancho Viejo.</p>	100%	Finalizado

experiencias del mejoramiento del hogar rural en familias participantes en los CADER, relacionadas con tecnologías y buenas prácticas sobre mejoramiento del hogar rural y las condiciones de vida de las familias atendidas por el MAGA.	Apoyé en la coordinación con la Dirección de Desarrollo Pecuário-VIDER-MAGA- para capacitación sobre bioseguridad en las instalaciones de galpones y etnoveterinaria para la producción de aves de postura dirigida a grupo de mujeres integrantes del CADER de la Vega Xocnilaj que fueron beneficiadas con veintiuna aves de postura a treinta familias donadas por las Naciones Unidas-FAO.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre la higiene de la vivienda y sus alrededores y práctica demostrativa de la elaboración de quince basureros reciclados utilizando costales esto con fin de mantener la vivienda limpia y clasificar la basura orgánica e inorgánica lo que contribuye que los hogares estén saludables participando diez personas integrantes del CADER de Tojzunal.	100%	Finalizado
5) Apoyo profesional al Jefe de Sede Departamental en la elaboración, cumplimiento y monitoreo del plan estratégico, plan operativo, y planes de contingencia del MAGA en el departamento	Apoyé en el monitoreo de las aves de postura que fueron donadas por la organización de las Naciones Unidas-FAO- en el plan profiláctico para la prevención de las enfermedades y puedan tener una buena producción de huevos para la venta y la seguridad alimentaria de las mujeres monitoreando diez galpones de aves de postura con diez integrantes del CADER DE Colpech.	100%	Finalizado
	Apoyé en consolidar el informe de planificaciones quincenales - donde se requiere el producto y sub producto de las actividades de los meses de enero a agosto que son enviadas a Sede departamental a la unidad de Planificación y seguimiento Y a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural-DICORER donde se realiza dos jornadas de trabajo matutina y vespertina para darle seguimiento a las actividades realizadas durante los meses de enero agosto.	100%	Finalizado
	Apoyé en realizar el consolidado del informe de Hogar Rural de los meses de enero a agosto para ser enviadas al personal técnico de la unidad de Planificación y seguimiento para visualizar el trabajo realizado por las extensionistas Para el Desarrollo del Hogar Rural, de las actividades ejecutadas sobre la seguridad alimentaria, Casa Hogar Rural, Organización comunitaria, Practicas de Preparación y demostración de alimentos con recursos locales, conservación de alimentos.	100%	Finalizado
6) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe de Sede Departamental	Apoyé en realizar ocho consolidados de informes de los meses de enero agosto de doce niños con desnutrición aguda de las comunidades de: Moxnan, Tojchiguel, Cruz Chiquita, la Vega Xocnilaj, Rancho Viejo, Canja, Arrollo y Cruz Quemada donde se traslada la información sobre la elaboración de prácticas de demostración de preparación de alimentos con recursos locales, higiene	100%	Finalizado

	personal, separación de ambientes, métodos de purificación de agua.		
	Apoyé en la elaboración de ocho informes de capacitaciones de los meses de enero a agosto de los temas de: prácticas de demostración de preparación de alimentos con recursos locales, huerto escolar y huertos familiares higiene e inocuidad de los alimentos, conservación de los alimentos y, en las comunidades de Tojzunal, Carbonero, Tojcham, Cruz Quemada, El Rancho, Colpech, Sacpí los Pinos, con respaldo de boleta de encuesta de satisfacción del evento de capacitación, fotos y listados de asistencia mensualmente.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración ocho informes fotográficos de los meses de enero a agosto para cumplir con plan operativo Anual de la agencia municipal de Extensión Rural, como medios de verificación de las actividades realizadas como las prácticas de demostraciones de alimentos con recursos locales, huertos familiares, huerto escolar, profilaxis de las aves, acompañamientos a jóvenes del servicio cívico, higiene e inocuidad de los alimentos, conservación de los alimentos, autocuidado personal y emprendimientos locales como la producción de huevos a través de los galpones de aves de postura y la producción de pan.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

El trabajo realizado en el municipio de Santa Bárbara fue el siguiente: prácticas de mostrativas de preparaciones de alimentos con recursos locales, higiene e inocuidad de los alimentos, conservación de los alimentos, huertos familiares, mejoramiento de la vivienda, huerto escolar, gestión de raciones de alimentos, gestión de semillas de hortalizas, coordinaciones con la el programa de la Dirección de Desarrollo Pecuario-VIDER-MAGA, coordinación con la Universidad Rural de Huehuetenango, actualización de la base de Sistema Nacional de Extensión Rural del municipio de Santa Bárbara, consolidar el informe de planificaciones quincenales, informe de Hogar Rural, informe de capacitaciones e informes fotográficos de los meses de enero a agosto. Apoyé en realizar ocho consolidados de informes de niños con desnutrición aguda de las comunidades de: Moxnan, Tojchiguel, Cruz Chiquita, la Vega Xoconilaj, Rancho Viejo, Canja, Arrollo, Salín Chicol, y Cruz Quemada sobre prácticas de demostración de preparación de alimentos con recursos locales, higiene personal, separación de ambientes, métodos de purificación de agua, huertos familiares, monitoreo de las aves de postura que fueron donadas por la organización de las Naciones Unidas-FAO- en el plan profiláctico para la prevención de las enfermedades y puedan tener una buena producción de huevos.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Brendy Celina Rivas López
DPI: 2515 51121 1301
Celular: 5194 8115

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional

(f)

Mod. Ing. Edward Guebara
Martínez Polix
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango



Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional
Extensión Rural
MAGA

